Template Surat Permohonan Perubahan alamat email Penyedia

Kop Surat perusahaan

Tempat, Tanggal

Nomor : Kepada

Lampiran : 1 (satu) berkas Yth : Pengelola LPSE Provinsi Sumatera Barat

Perihal : Perubahan alamat e-mail

Dengan hormat, yang bertandatangan dibawah ini

Nama :

Jabatan :

No KTP :

Untuk dan atas nama

Nama perusahaan :

NPWP :

Alamat perusahaan :

Bersama ini kami mengajukan permohonan perubahan alamat e-mail

e-mail semula :

e-mail baru :

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami

Pimpinan,

*Dicap dan bermaterai*

(………………………………)

Template Surat Kuasa

Kop Surat

**SURAT KUASA**

No :

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jabatan : Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama [*nama perusahaan*] , memberi kuasa kepada:

Nama : Jabatan : Alamat : No. KTP :

Untuk **membawa dokumen perusahaan** berupa:

1. KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat yang berwenang di perusahaan [fotokopi]

2. NPWP [asli dan fotocopy]

3. Nomor Induk Berusaha (NIB)/Sertifikat Badan Usaha (SBU)/Surat Ijin Jasa Konstruksi (SIUJK)/ijin usaha sesuai bidang masing- masing [asli dan fotocopy]

4. Akta pendirian perusahaan, serta akta perubahan terakhir (jika ada) [asli dan fotokopi]

6. Surat Permohonan perubahan alamat e-mail beserta lampirannya [asli]

Demikian ini surat kuasa ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

[*tampat*] , [*tanggal*]

Pemberi Kuasa,

[*nama perusahaan*]

Penerima Kuasa,

[*nama perusahaan*]

[*nama*] [*jabatan*]

[*nama*] [*jabatan*]